**Договір про продаж проїзних документів (квитків)** № \_\_\_\_\_\_\_

укладений «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року у Києві між:

**Товариство з обмеженою відповідальністю «ТРАНСТЕМПО»**

Адреса юридична: Україна,01001, м. Київ, вул. Софійська,10А

Номер в єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (ЄДРПОУ): 32531086,

Згідно Податкового Кодексу України ТОВ «Транстемпо» є платником податку на прибуток на загальних умовах;

Індивідуальний податковий номер (ІПН) платника ПДВ: 325310826590

**Банківські реквізити:**

Назва банку: АТ "ПроКредит Банк" м.Київ

Рахунок IBAN: UA913209840000026005220339918

Код банку (МФО) 320984

Тел/Моб.: +38 067 467 44 77; +38 063 247 03 53; +38 050 435 44 00;

E-mail: [transtempo@ukr.net](mailto:transtempo@ukr.net) URL: [www.transtempo.ua](http://www.transtempo.ua)

в особі директора Дерези Олександра Анатолійовича, що діє на підставі Статуту,

далі іменований **ПЕРЕВІЗНИК**, з однієї сторони

та

**ПОСЕРЕДНИК:**

**ТОВ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»** *Або(не потрібне видалити)* **Фізична особа – підприємець (ПІБ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Юридична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактична адреса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер в єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (ЄДРПОУ): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Або(не потрібне видалити)*

Код в єдиному державному реєстрі фізичних осіб (ДРФО):

Дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про проведення державної реєстрації від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Згідно Податкового Кодексу України ТОВ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *Або(не потрібне видалити)* Фізична особа – підприємець (ПІБ) є платником єдиного податку (3 група)

Згідно Податкового Кодексу України ТОВ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» *Або(не потрібне видалити)* Фізична особа – підприємець (ПІБ) є платником податку на прибуток на загальних умовах,

Індивідуальний податковий номер (ІПН): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити:

Назва банку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел/факс:

Моб.:

E-mail:

URL: [www.](http://www.transtempo.ua/)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в особі директора *Або(не потрібне видалити)* Фізична особа – підприємець (ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

надалі **ПОСЕРЕДНИК ,** з другої сторони

уклали цей договір про продаж проїзних документів (квитків) (надалі – „Договір”) про наступне:

разомнадалі іменуються «Сторони», укладено Договір наступного змісту:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
   1. За цим Договором ПОСЕРЕДНИК зобов’язується за винагороду, в порядку та на умовах, визначених цим Договором, надавати послуги з продажу юридичним та фізичним особам проїзних документів (квитків) на міжнародні перевезення пасажирів та багажу маршрутами ПЕРЕВІЗНИКА, а ПЕРЕВІЗНИК зобов’язується надати інформацію ПОСЕРЕДНИКУ щодо розміру його винагороди, вартості проїзних документів (квитків), маршрутів перевезення, типу рейсу, кількість місць, що належать до продажу, умови повернення вартості проїзних документів (квитків) та іншу інформацію необхідну ПОСЕРЕДНИКУ для здійснення ним своїх зобов’язань.
   2. 3 метою забезпечення більш ефективної реалізації цього Договору ПЕРЕВІЗНИК надає право (доручає) ПОСЕРЕДНИКУ укладати та підписувати самостійно аналогічні (субпосередницькі, агентські, комісійні тощо) договори з іншими особами з дотриманням умов, визначених цим Договором.

1.3. Надання послуг за цим Договором обмежується територією держави Україна і не може здійснюватися на території будь-якої іншої держави.

1. **ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**
   1. **ПЕРЕВІЗНИК:**
      1. Зобовязується надати Посереднику Правила перевезення пасажирів і багажу ТОВ «ТрансТемпо» (Додаток №1), що є невідємною частиною даного Договору. При реалізації послуг з перевезення пасажирів Сторони керуються цими Правилами.
      2. Зобовязується надати ПОСЕРЕДНИКУ повну і достовірну інформацію про: клас та категорію автобусів, за допомогою яких здійснюються перевезення, маршрути, шлях проходження, час і місце відправлення, тарифи проїзних квитків, кількість вільних місць, відомості про страховика та іншу інформацію необхідну ПОСЕРЕДНИКУ для здійснення своїх повноважень за цим Договором, шляхом доступу до автоматизованої системи продажу квитків: [*https://brs.transtempo.ua/*](https://brs.transtempo.ua/) , власником якої є ПЕРЕВІЗНИК і до якої ПОСЕРЕДНИКУ дається ідентифікатор користувача (тобто унікальний доступ: логін та пароль). Вся відповідальність за конфіденційність та збереження ідентифікатору користувача (логін та пароль) до серверу продажів квитків лежить на ПОСЕРЕДНИКОВІ.
      3. ПЕРЕВІЗНИК зобов’язується забезпечувати конфіденційність ідентифікатору користувача (логін та пароль) до серверу продажів квитків, що переданий ПОСЕРЕДНИКУ згідно до п. 2.1.2. Договору.
      4. Зобов’язується розглядати та вирішувати усі скарги пасажирів, що стосуються їх міжнародного перевезення та багажу, вживати заходів щодо відшкодування заподіяної їм шкоди.
      5. Зобов’язується прийняти до перевезення пасажира, якому ПОСЕРЕДНИКОМ оформлено Квиток та який оплатив Посереднику послугу перевезення.
      6. ПЕРЕВІЗНИК зобов’язується у разі зміни дати та часу відправлення, зміни маршруту повідомити про це ПОСЕРЕДНИКА шляхом направлення повідомлення на адресу електронної пошти, що зазначена у цьому договорі.
   2. **ПОСЕРЕДНИК:**
      1. Зобов’язується реалізувати пасажирам, від імені та на користь ПЕРЕВІЗНИКА, проїзні квитки на засадах, що випливають з «Правил перевезення пасажирів ТОВ «ТрансТемпо» (Додаток №1), що є невід’ємною частиною даного Договору, а також повертати пасажирові належні суми коштів у випадках передбачених цим Договором та додатками до нього.
      2. Зобов’язується здійснювати бронювання та продаж квитків в режимі реального часу (on-line) за допомогою мережі Інтернет відповідно комп'ютерної Системи ТОВ «ТрансТемпо»: [*https://brs.transtempo.ua/*](https://brs.transtempo.ua/) *.*При цьому ПЕРЕВІЗНИК і ПОСЕРЕДНИК можуть домовитися додатково виділяти квоти для продажу квитків в прямому напрямку і зі зворотною датою виїзду. Дані домовленості повинні буди оформлені письмово окремим Додатком до даного Договору.
      3. Зобов’язується у випадку відмови пасажира від перевезення здійснювати повернення вартості квитка з урахуванням утримання коштів на користь ПЕРЕВІЗНИКА в порядку та на умовах визначених п. 5 Додатку № 1 до Договору «Правил перевезення пасажирів на міжнародних автобусних маршрутах ТОВ «ТрансТемпо», що є невід’ємною частиною даного Договору. Утримання коштів передбачених цим пунктом Договору Посередник утримує з суми коштів, що повертаються пасажирові.
      4. Зобов’язується надавати інформацію пасажирам про наявність рейсів, вільних місць на них, часу відправлення, вартості квитка, наявність сервісних служб, їх перелік тощо у відповідності із п. 2.1.2. цього Договору. У разі надання Посередником інформації пасажирам, що не відповідає вимогам п. 2.1.2. цього Договору і ці факти будуть доведені та документально підтверджені ПЕРЕВІЗНИКОМ, ПОСЕРЕДНИК зобов’язується сплатити на користь ПЕРЕВІЗНИКА штраф в розмірі подвійної вартості квитка за кожен виявлений випадок. Штраф повинен бути сплачений протягом 7 календарних днів з дня виявлення порушення, надання доказів та виставлення письмової претензії ПЕРЕВІЗНИКОМ.
      5. Має право створювати мережу субагентів та укладати з ними на умовах цього Договору відповідні субагентські договори, зміст яких в частині предмету, прав та обов’язків сторін повинен відповідати даному Договору.
      6. При укладанні субагентських договорів згідно п.2.2.5 ПОСЕРЕДНИК самостійно зобов’язується здійснити консолідацію виручки з реалізації квитків субагентом.
      7. Вчасно перераховує ПЕРЕВІЗНИКУ одержані від реалізації проїзних квитків кошти.
      8. В разі необхідності самостійно та за власний рахунок забезпечує себе бланками квитків (проїзних документів) на міжнародні рейсові маршрути з нанесеним типографським способом номеру квитка і його вартості та дотриманням усіх інших вимог встановлених чинним законодавством України.
      9. ПОСЕРЕДНИК не має права будь-яким чином змінювати чи коригувати умови перевезення або зменшувати вартість проїзного документу квитка (тариф) встановлену ПЕРЕВІЗНИКОМ.
      10. АГЕНТнесе відповідальність перед пасажирами за збитки, понесені ними та документально підтвердженими внаслідок надання АГЕНТОМ інформації, що не відповідає п. 2.1.2. цього Договору або іншого невиконання чи неналежного виконання Договору.
      11. ПОСЕРЕДНИК звільняється від відповідальності перед пасажирами за невиконання ПЕРЕВІЗНИКОМ умов Договору про перевезення. У випадку виставлення пасажиром претензій до ПОСЕРЕДНИКА, ПЕРЕВІЗНИК погоджується приєднатися до справи і взяти на себе відповідальність за договором перевезення.
2. **РОЗРАХУНКИ**
   1. ПОСЕРЕДНИК бере на себе зобов'язання по закінченні календарного місяця (звітного періоду), не пізніше 3 числа наступного місяця, надати ПЕРЕВІЗНИКУ електронною поштою у форматі PDF, **ЗВЕДЕНИЙ РЕЄСТР продажу квитків на рейси які відбулись протягом календарного місяця (звітного періоду) з 00:00:00 годин першого числа календарного місяця до 23:59:59 години останнього числа календарного місяця із обов’язковим зазначенням суми кожного проданого квитка, його номера, прізвища пасажира та розміру коштів** **що вже були повернені платнику за невикористані проїзні документи (квитки).**  ПЕРЕВІЗНИК погоджується приймати в якості оригіналу електронну копію зведеного реєстру, але в подальшому з направленням оригіналу з підписом і печаткою;
   2. ПЕРЕВІЗНИК зобов’язаний надати ПОСЕРЕДНИКУ узгодження суми звіту в тому самому порядку та на умовах передбачених п. 3.1. цього Договору.
   3. ПОСЕРЕДНИК бере на себе зобов'язання по закінченні календарного місяця (звітного періоду), не пізніше 5 числа наступного місяця, з дотриманням вимог п.3.1. і п.3.2., цього Договору надати ПЕРЕВІЗНИКУ Акт про реалізацію квитків з підписом і печаткою.
   4. Кошти, що надходять на розрахункові рахунки ПОСЕРЕДНИКА в рамках виконання умов цього договору в розмірі вартості проїзного документу (квитка) встановленої Перевізником, належать Перевізнику, є транзитними для Посередника і підлягають перерахуванню на розрахунковий рахунок Перевізника, за вирахуванням посередницької винагороди визначеної п. 3.5. Договору, не пізніше 7 числа наступного місяця за виключенням розміру коштів, що вже були повернені платнику, за невикористані проїзні документи (квитки).
   5. Винагорода ПОСЕРЕДНИКА за цим Договором становить 15 % (п’тнадцять) від вартості проїзного документу (квитка) встановленого ПЕРЕВІЗНИКОМ. У випадку повернення коштів за оплачений але не використаний проїзний документ (квиток) за ініціативою пасажира (платника), винагорода ПОСЕРЕДНИКА також становить 15% (п’ятнадцять) з суми утриманих з платника/пасажира коштів згідно п. 5 Додатку № 1 до Договору «Правил перевезення пасажирів на міжнародних автобусних маршрутах ТОВ «ТрансТемпо», що є невід’ємною частиною даного Договору.
   6. У випадку повернення 100% коштів за проїзний документ (квиток) в наслідок будь-яких дій ПЕРЕВІЗНИКА (відміна рейсу, пошкодження транспорту, помилки в розкладі руху тощо) винагорода АГЕНТА не підлягає нарахуванню та сплаті.
3. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЙОГО РОЗІРВАННЯ**
   1. Цей Договір набуває чинності з дати його підписання і діє до «\_\_\_» грудня 20\_\_\_р. але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань;
   2. Якщо жодна із сторін не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку дії Договору не порушить справу у письмовий формі про його припинення, то його дія вважатиметься автоматично продовженою (пролангованою) на такий же строк і на тих же умовах, які визначені цим Договором. Кількість пролонгацій за цим Договором не обмежена.
   3. Дію Договору може бути припинено кожною із сторін за умови попередження іншої сторони за один місяць з вступом в силу в кінці календарного місяця.
   4. Дію Договору може бути припинено ПЕРЕВІЗНИКОМ без попередження в односторонньому порядку у випадку невиконання ПОСЕРЕДНИКОМ вимог положень розділу 2 п.2.2. та розділу 3 цього Договору.
   5. Попередження про припинення дії Договору в письмовій формі повинно бути доставлено іншій стороні на адресу електронної пошти або вислане рекомендованим листом на адресу, вказану у тексті даного Договору, в порядку та на умовах визначених цим Договором.
4. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**
   1. За не сплату платежів у терміни, встановлені п.3.4. даного Договору, ПОСЕРЕДНИК зобов’язується сплатити на користь ПЕРЕВІЗНИКА пеню в розмірі 5% (п’яти відсотків) від несплаченої суми за кожен день прострочення.
   2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за цим Договором винна сторона зобов'язана відшкодувати іншій стороні спричинені їй збитки і виплатити неустойку у розмірі 3 % річних від суми збитків.
   3. ПОСЕРЕДНИК зобов’язується не розголошувати будь-які данні цього Договору. Даний обов’язок є частиною цього Договору. Особливо це стосується фінансових розрахунків та винагороди. Цей обов’язок залишається дійсним протягом 2 (двох)років після припинення відносин по цьому Договору.
   4. За наявності у ПОСЕРЕДНИКА субпосередників, агентів, комісіонерів, довірених осіб тощо, які за дорученням ПОСЕРЕДНИКА діють з метою реалізації цього Договору, ПОСЕРЕДНИК несе повну відповідальність за їх дії перед ПЕРЕВІЗНИКОМ
   5. Сторони звільняються від будь-якої відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань, що сталося в результаті дії форс-мажорних обставин.
   6. В разі порушення умов цього Договору ПОСЕРЕДНИКОМ всі штрафні санкції передбачені цим Договором, не мають строку позовної давності, можуть бути нараховані та підлягають сплаті в будь-якій час не залежно від строку їх виникнення.
5. **ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
   1. Усі спори, що виникатимуть у ході реалізації цього Договору вирішуватимуться Сторонами шляхом переговорів. У разі недосягнення згоди спір може бути переданий на вирішення до суду згідно з чинним законодавством України.
6. **ПРАВА НА ОБ’ЄКТИ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**
   1. Сторони домовилися, що всі виключні майнові права на об'єкти інтелектуальної власності, які будуть використані в процесі виконання цього Договору, у тому числі передбачені Цивільним Кодексом України, Законом України «Про авторське право і суміжні права», Бернською конвенцією про охорону літературних і художніх творів (Паризького акту від 24.07.1971, зміненого 02.10.1979), Всесвітньою конвенцією про авторське право 1952 року, а також іншими міжнародними нормативно-правовими актами, а саме:

* право на використання об'єкта інтелектуальної власності,
* виключне право дозволяти використовувати об'єкт інтелектуальної власності,
* виключне право перешкоджати неправомірному використанню об'єкта інтелектуальної власності, у тому числі забороняти таке використання,

а також інші права, які існують на сьогоднішній день або будуть існувати у майбутньому, належать ПЕРЕВІЗНИКУ.

* 1. Виключне право на використання об’єкту інтелектуальної власності дозволяє ПЕРЕВІЗНИКУ використовувати його у будь-якій формі і будь-яким способом та без будь-яких умов.
  2. ПОСЕРЕДНИК використовує авторські права ПЕРЕВІЗНИКА (розмішує, використовує, посилається на знаки для товарів і послуг, логотипи, торгівельні марки тощо) виключно з письмового дозволу ПЕРЕВІЗНИКА.
  3. Виключне право ПЕРЕВІЗНИКА на дозвіл чи заборону використання об’єкту інтелектуальної власності поширюється як на вже існуючий об’єкт інтелектуальної власності так і на ті, що будуть створені в майбутньому.
  4. Спосіб і місце зазначення імені ПЕРЕВІЗНИКА на об'єкті інтелектуальної власності залишається на розсуд ПЕРЕВІЗНИКА або іншого правовласника у випадку відступлення ПЕРЕВІЗНИКОМ виключних прав. ПЕРЕВІЗНИК, як правовласник, вправі використовувати знак охорони авторського права із зазначенням власного найменування.
  5. Авторська винагорода за використання об’єктів інтелектуальної власності (результатів роботи) та передачу виключних майнових прав автора на них ПОСЕРЕДНИКУ врахована в розмірі оплати робіт (послуг) передбаченому цим Договором.
  6. Володіння ПЕРЕВІЗНИКОМ виключними майновими правами зберігає свою чинність на весь термін дії авторського права на всіх територіях, включаючи інші держави.
  7. ПОСЕРЕДНИК гарантує, що послуги, які надаються ПЕРЕВІЗНИКУ, не порушують авторських і патентних прав, комерційних таємниць та інших прав третіх осіб, а у разі порушення таких прав, зобов'язується власними силами та/або за власний рахунок вирішувати усі претензії та позови таких третіх осіб.

1. **ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ**
   1. Усі зміни до даного Договору повинні бути виконані у письмовій формі, інакше вони будуть вважатися недійсними.
   2. Права і обов'язки Сторін за цим Договором можуть бути переуступлені частково або повністю тільки з письмової згоди Сторін.
   3. Сторони зобов'язані сповіщати (направляти документи) про будь-які зміни юридичних і розрахункових реквізитів, зміни права підпису, реорганізації, банкрутства, ліквідації тощо, пов'язаних зі зміною статусу Сторони не пізніше 5 днів з моменту настання зазначених змін. А якщо такі відомості не подаються вчасно, інша сторона не несе відповідальності за збитки, завдані внаслідок несвоєчасного інформування про такі зміни або про загрозу настання таких збитків.
   4. Даний Договір складений у двох аналогічних, які мають однакову юридичну силу і зберігаються по одному примірнику у кожної із Сторін.
   5. Після підписання сторонами даного Договору всі попередньо укладені сторонами Договори, угоди, що стосуються його предмету, втрачають юридичну силу.
   6. Підписанням цього Договору Посередник підтверджує, що він ознайомлений зі всіма правилами та умовами надання послуг, встановлення вартості проїзних документів (квитків), здійснення розрахунків, повернення проїзних документів (квитків), проведення акцій тощо.
   7. Відправлення/отримання Сторонами будь-яких документів, листів, звітів тощо може здійснюватися електронними засобами зв’язку (електронна пошта тощо) з обов’язковим дублюванням у письмовій формі із зазначенням всіх необхідних реквізитів за наявності яких документ матиме юридичні наслідки для Сторін (підпис належним чином уповноваженої особи, печатка, код ЄДРПОУ тощо).
   8. За відсутності у Сторін документів, листів, актів тощо у письмовій формі, при здійсненні правовідносин визначених цим Договором, можуть бути враховані їх електроні копії якщо вони направлені/отримані на електронні засоби зв’язку визначені цим Договором та наявне підтвердження їх отримання.
   9. При виконанні умов цього Договору у всьому, що не передбачено цим Договором, Сторони керуються діючим законодавством України, зокрема, але не виключено в частині що стосується посередницької діяльності (агентської, комісійної, представницької, доручення тощо).
   10. Додатки до даного Договору, оформлені в письмовому вигляді, є невід'ємна його частина:

Додаток №1: «Правила перевезення пасажирів на міжнародних автобусних маршрутах ТОВ «ТрансТемпо».

1. **ЗГОДА НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАННИХ** 
   1. Підписуючи цей Договір, Сторони, на виконання Закону України «Про захист персональних даних» та європейського закону «General Data Protection Regulation» (GDPR) щодо посилення захисту персональних даних, надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних, а саме: назви, місцезнаходження/місця проживання, реєстраційних даних (коду ЄДРПОУ, номеру державної реєстрації у єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців), інформації щодо системи оподаткування (індивідуального податкового номеру, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, інформацію про статус платника ПДВ), банківських реквізитів, електронних ідентифікаційних даних (IP-адреса, телефон, e-mail),прізвища, ім’я по батькові, особистого підпису та інших даних, що дають змогу ідентифікувати особу, що діє в інтересах та/або від імені однієї із Сторін, та інших даних, які передає одна Сторона іншій з метою забезпечення реалізації податкових відносин, господарських відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та аудиту, відносин у сфері економічних, фінансових послуг та страхування, вивчення споживчого попиту та статистики, у маркетингових, інформаційних, рекламних, комерційних або інших аналогічних цілях. Сторони повідомлені про те, що їх персональні дані внесені в базу персональних даних, а також повідомлені про свої права згідно Закону України «Про захист персональних даних» та європейського закону «General Data Protection Regulation» (GDPR) щодо посилення захисту персональних даних.
   2. Сторони співпрацюючи із третіми особами, яким здійснюється передача персональних даних або які мають доступ до персональних даних, зобов’язані забезпечити захист цих персональних даних шляхом встановлення відповідних зобов’язань в договорах, що укладаються, або підписанням окремих договорів.
2. **ПЕЧАТКИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН**

**ПЕРЕВІЗНИК:**

в особі директора ТОВ «ТрансТемпо»

Дерези Олександра Анатолійовича

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОСЕРЕДНИК:**

в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток №1**

**До Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.**

**ПРАВИЛА ПЕРЕВЕЗЕННЯ ПАСАЖИРІВ**

**НА МІЖНАРОДНИХ АВТОБУСНИХ МАРШРУТАХ ТОВ «ТРАНСТЕМПО».**

Нижчезазначені правила перевезення пасажирів на міжнародних автобусних маршрутах складено на підставі та відповідно до чинних законів, загально прийнятих місцевих звичаїв і норм достойної поведінки, що діють на територіях країн, через які проходять міжнародні маршрути рейсових автобусів Перевізника та мають обовʼязковий характер для Перевізника та Пасажира.

1. **Умови придбання квитків.** 
   1. Квиток є іменним документом для проїзду автобусом і не може бути переданий іншій особі, дійсний до дати та години виїзду, що вписані в квиток.
   2. Квиток є Договором на перевезення, заключним між пасажиром і перевізником, на основі якого пасажир має право використовувати транспортний засіб і пов’язані з ним послуги виключно у відношенні зазначеної у квитку поїздки.
   3. Здійснивши оплату за квиток, пасажир підтверджує, що він ознайомлений з умовами придбання квитків і умовами перевезення пасажирів на даному рейсі.
   4. При отриманні квитка пасажир повинен одразу перевірити правильність вказаних на ньому даних, а також відповідність вартості квитка сплаченій сумі. Претензії, що пред’являються пізніше, не задовольняються.
   5. У разі неявки пасажира на відправлення автобусу з вказаного у квитку пункту відправлення і в указаний у квитку час, Договір на надання послуги перевезення вважається розірваним за ініціативою пасажира, а перевізник залишає за собою право вдруге продати його місце в автобусі.
   6. Дату виїзду можливо змінити безкоштовно 2 (два) рази. Всі зміни повинні бути вписані в квиток та підтверджені печаткою фірми, що вписувала зміни. Зміна терміну від'їзду можлива тільки при наявності вільного місця в автобусі. Зміна станції від'їзду або станції призначення в рамках одного рейсу здійснюється безкоштовно плюс доплата різниці в ціні. Переплата не повертається.
   7. При зміні дати виїзду пасажир повинен сплатити різницю між початковою і новою ціною квитка, якщо квиток на дату перенесення коштує дорожче. Якщо вартість квитка на перенесену дату нижча, ніж вартість попереднього, різниця у вартості пасажиру не повертається.
   8. Фотокопія квитка не визнається за проїзний документ.
   9. У разі втрати квитка до моменту відправлення, відновити його можливо за місцем придбання за додаткову плату.
   10. **Пасажир, який придбав on-line електронний квиток (e-ticket) може роздрукувати його на паперовому носії в 2-х екземплярах і пред’явити при посадці в автобус. Якщо немає можливості роздрукувати, достатньо показати квиток на екрані телефону або планшета.**
2. **Загальні вимоги.**
   1. Пасажир повинен прибути на посадку на пізніше як за 30 хвилин до від'їзду автобуса. У разі запізнення на посадку відповідальність несе пасажир.
   2. Пасажир зобов'язаний пред'являти квиток для контролю одночасно з паспортом, у випадку знижки, з документом на підставі якого зроблена знижка. У разі відсутності документа, що підтверджує обгрунтованість застосування знижки, пасажир має право використовувати поїздку тільки після здійснення доплати до стандартної (без знижки) вартості квитка.
   3. Пасажир зобов'язаний зберігати квиток до закінчення рейсу.
   4. Пасажир зобов'язаний пред'являти квиток особі з повноваженнями контролера по його першому запиту.
   5. Пасажир повинен мати дійсний закордонний паспорт, бути інформований з митними правилами країн слідування.
   6. Діти та молодь до 16-ти років можуть їхати лише у супроводі дорослих.
   7. Дітям віком до 12-ти років забороняється сидіти на сидіннях біля водіїв, тобто номери 1, 2, 3 і 4.
   8. При зупинках пасажир повинен вчасно повернутися до салону автобусу. Тривалість зупинок оголошується водієм або стюардесою. Після закінчення цього часу автобус їде, а Пасажир що спізнився продовжує маршрут самостійно без компенсації проїзду.
   9. Перевізник не відповідає перед пасажиром за правильність оформлення та наявність документів, що дають право пасажиру перетинати кордони країн маршруту. **У випадку відсутності необхідних документів у Пасажира на право перетинання кордону, порушення митних правил тощо, Пасажир відшкодовує Перевізнику усі збитки пов’язані із відсутністю таких документів та порушенням митних правил зокрема але не виключно, штрафи контролюючих органів як українських так і інших країн покладених на Перевізника, пеню, витрати на простій, фінансові вимоги інших пасажирів на відповідному рейсі, витрати на надання правової допомоги Перевізнику тощо.**
   10. Перевізник не несе відповідальності за порушення пасажиром митних чи еміграційних правил.
   11. При порушенні пасажиром візових режимів (закінчення термінів дії віз, заміна паспорта іншим документом і т.д.) перевізник залишає за собою право не здійснювати перевезення пасажира. Грошова компенсація пасажиру за невикористаний квиток не виплачується.
   12. У випадку коли пасажир не дотримується митних та прикордонних правил і буде затриманий на кордоні і це спричинить затримку рейсу, екіпаж автобуса має право від'їхати з кордону без пасажира згідно з розкладом руху автобуса і без компенсації вартості проїзду.
   13. Згідно Закону України від 07.04.2011р «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо відповідальності перевізників, що здійснюють міжнародні пасажирські перевезення». При здійсненні пасажирського міжнародного автомобільного перевезення автомобільний перевізник зобов'язаний перед початком такого перевезення перевірити наявність, але не справжність, у пасажирів документів, необхідних для в'їзду до держав прямування, держав за маршрутом прямування, і відмовити в перевезенні пасажирам, які на його вимогу не пред'явили необхідні документи. Пасажир під час міжнародного автомобільного перевезення, зобов'язаний мати належним чином оформлені документи, необхідні для в'їзду до держав прямування, держав за маршрутом слідування, та пред'явити їх автомобільному перевізнику на його вимогу. Відмова автомобільного перевізника, в міжнародному автомобільному перевезенні пасажиру, який на вимогу автомобільного перевізника, не пред'явив документи, необхідні для в'їзду в державу прямування, держави по маршруту прямування, не тягне за собою обов'язок автомобільного перевізника, відшкодувати пасажирові завдані у зв'язку цим збитки.
   14. Відповідно до закону про захист персональних даних перевізник не надає інформацію про пасажирів.
   15. Перевізник не відповідає за запізнення під час руху і несвоєчасність прибуття до станцій слідування, якщо це спричинилося незалежними від нього обставинами (в тому числі затримками під час проходження кордонів, погодними умовами, транспортними пробками, діями державних органів, ремонтними роботами на дорогах і т.д., діями самих пасажирів, що впливали на виконання даних обставин) та іншими причинами (технічними проблемами, що виникли з автобусом під час руху, котрі не могли бути попереджені фірмою-перевізником, не зважаючи на всі прийняті засоби застереження).
   16. Розкладом руху автобусу не передбачено час для оформлення Tax Free.
   17. Перевізник має право на зміни в розкладі руху, використання додаткових автобусів тa заміну місця сидіння. пасажира в автобусі без попередньої згоди і повідомлення пассажира.
   18. У випадку незабезпечення перевізником додатковими сервісними службами (зокрема подання теплих напоїв, легких закусок, газет, журналів, перегляд фільмів, Wi-Fi, підключення до інтернету, 220V, подушки, пледи, туалет, кондеціонер і т.д.), пасажир не має право на відшкодування.
   19. Перевізник має право встановлювати у салоні транспортного засобу (автобусу) системи відеоспостереження, для забезпечення цілодобової безпеки пасажирів, відповідно до Женевської Конвенції Організації Об'єднаних Націй проти транснаціональної організованої злочинності, Конвенції Ради Європи про заходи щодо протидії міжнародному тероризму та торгівлі людьми.
   20. Перевізник має право:

* обмежити або припинити перевезення в разі стихійного лиха, епідемії, епізоотії або іншої надзвичайної ситуації;
* припинити рух транспортного засобу (автобусу) у разі виникнення загрози життю та здоров’ю пасажирів;
  1. Всі скарги пасажирів, що стосуються обслуговування пасажира на рейсі, приймаються до розгляду, якщо вони викладені в письмовій заяві і відображені пасажиром в «Книзі скарг і пропозицій», що знаходиться в салоні автобусу протягом 1 місяця від дати проїзду або виконання рейсу. До кожної рекламаційної заяви необхідно додати квиток або його ксерокопію, а також всі рахунки, що документують витрати, які, можливо, були понесені пасажиром у зв'язку з наданою рекламацією.
  2. Термін, відведений для відповіді на скарги, нарікання і претензії, пов'язані з виконанням договору на перевезення, становить не більше 30 днів з дня отримання рекламації. Якщо скарги будуть перенаправлені в іноземні компанії-партнери, період очікування відповіді може бути продовжений до 60 днів.

1. **Посадка.**
   1. Пасажир має прибути на посадку щонайменше за 30 хвилин до відправлення. Здавши до багажного відділення свій багаж, пасажир має пред’явити всі необхідні документи і ручну поклажу представнику фірми, який, у свою чергу, вкаже місце, яке займатиме пасажир в автобусі. Місця вказує лише фірма-перевізник. Місця, вказані будь якою іншою фірмою, є недійсними. Зайнявши своє місце, просимо не виходити з автобуса, аби не заважати здійснювати посадку.
   2. З метою безпеки фірма не дозволяє вхід в автобус інших людей, крім самого пасажира, тому радимо прощатися до того, як почнеться посадка.
2. **Поведінка в автобусі.**
   1. Переконливо просимо Вас обережно користуватися обладнанням автобусу, не допускати його псування. Інакше пасажир несе матеріальну відповідальність за шкоду, завдану транспортному засобу.
   2. Під час руху в салоні автобусу заборонено палити, вживати алкогольні напої та наркотики. В разі не виконання цих вимог перевізник залишає за собою право зняти пасажира з рейсу без грошової компенсації.
   3. Екіпаж автобусу може відмовити перевозити пасажира у нетверезому стані, забрудненому одязі а також у випадку, якщо він своїми діями заважає спокою інших пасажирів або створює небезпеку для подорожуючих.
   4. Категорично забороняється ходити по салону і стояти в проходах під час руху автобуса.
   5. Протягом поїздки заборонено класти ноги на сидіня, лежати на сидіннях або на підлозі автобуса.
   6. У разі, якщо автобус оснащений ременями безпеки, Пасажир зобов'язаний пристебнути їх і користуватися ними за призначенням. Невиконання цієї вимоги може призвести до накладання грошового штрафу безпосередньо на Пасажира.
   7. Користуватися окропом можна лише з дозволу водія чи стюардеси під час зупинки заради уникнення нещасних випадків.
   8. Протягом поїздки ми пропонуємо Вашій увазі перегляд фільмів і прослуховування музики. Просимо з розумінням ставитися до різноманіття поглядів і смаків.
   9. Сміття необхідно складати в індивідуальні пакети і викидати в смітники на стоянках.
   10. Під час стоянок автобуса, перед тим, як залишити своє місце, переконайтеся, що спинка вашого крісла перебуває у вертикальному положенні, столик закритий і прибрано підставку для ніг.
   11. Категорично заборонено відволікати водія під час руху.
   12. Пасажири, які порушили правила поведінки в автобусі, висаджуватимуться без компенсації вартості проїзду.
3. **Повернення грошей за невикористану подорож.**
   1. Гроші за невикористану подорож повертаються виключно фірмою, в якій був придбаний квиток.
   2. Підставою для повернення грошей є бланк (квиток) зі всіма відривними купонами.
   3. Гроші за невикористану зворотну подорож не повертаються.
   4. Пасажир, який не з'явився або запізнився, не має право на повернення вартості квитка.
   5. При відмові від поїздки пасажир має право на повернення вартості квитка з відрахуванням касового збору. При поверненні квитка знімається наступний збір:

* понад 48 годин до від'їзду – 20% з вартості квитка;
* понад 24 години, але менше ніж 48 годин до від'їзду – 50% з вартості квитка;
* менше ніж 24 години, але більше ніж 2 години до від'їзду – 80% з вартості квитка;
* менше ніж за 2 годин до від'їзду – 100 % вартості квитка.

1. **Перевезення багажу.**
   1. Один пасажир має право на безкоштовне перевезення:
   * *1 (одного) місця багажу розміром не більше 60х40х40 см, загальною вагою до 25-ти кг.* Якщо багаж більший ніж 60х40х40см та понад 25 кг вагою, він буде перевезений у випадку вільного місця в багажному відділенні і за додаткову плату.
   * *1 (одного) місця ручного багажу вагою до 5кг.* Зa ручний багаж вважається сумка, яка легко переноситься і можна її помістити на місце під сидінням або над сидінням пасажира. За ручний багаж на протязі рейсу відповідає пасажир. Перевізник не відповідає за ручний багаж.
   1. Додатковий багаж перевозиться при наявності вільного місця в багажному відділенні автобуса, за який береться оплата. Додатковий багаж не повинен перевищувати розмірів та ваги основного багажу. Вільне місце в багажному відділенні визначає водій на посадці, беручи до уваги загальну кількість пасажирів в автобусі, розподіл по містах та інші фактори.
   2. Перевізник несе відповідальність тільки за той багаж, який прийняв для перевезення, тобто пасажиру був виданий документ (багажна бірка, наклейка тощо), який підтверджує прийняття багажу.
   3. Перевізник не несе відповідальність за нанесення будь-якої шкоди речам, що легко б’ються, швидко псуються, неправильно упаковані, цінні (гроші, документи, електронні та технічні засоби тощо) речі, що перевозяться в багажному відділенні автобуса.
   4. Перевізник не несе відповідальність за незначну або поверхневу порчу зареєстрованого багажу що перевозиться в багажному відділенні автобуса, зокрема за зламані колеса і ручки, загублені обв'язувальні ремені і дрібні пошкодження, такі як порізи, подряпини, заломи або плями, які з'явилися в ході звичайної амортизації і використання під час поїздки.
   5. Не перевозиться багаж негабаритних розмірів (холодильники, теливізори, дивани і т.п.).
   6. Велосипеди перевозять у багажному відділенні автобуса при наявності вільного місця. У велосипеда, який перевозиться таким чином, необхідно зняти переднє колесо і упакувати окремо. Велосипед також повинен бути упакований. Розібраний і упакований велосипед рахується за дві одиниці багажу. На велосипед, що перевозиться (навіть бувший у використанні) обов’язково повинен бути документ (чек тощо) який підтверджує його купівлю.
   7. Перевізник несе відповідальність за втрачений або пошкоджений багаж у багажному відділенні автобуса тільки якщо це сталося з вини перевізника, що доведено пасажиром, але не більше ніж на суму 100 доларів США на особу за умови подання заяви не пізніше ніж 10 днів з дня виїзду автобуса.
   8. Заборонено перевозити багаж, що загрожує безпеці або здоров'ю інших пасажирів може пошкодити інший багаж або траспортний засіб.
   9. Перевізник не відповідає за втрату пасажиром грошей, біжутерії, паспорта, цінних паперів, колекційних речей, речей, які мають наукову цінність та інших цінностей, що не знаходяться у багажному відділенні автобуса.
   10. Перевезення тварин можливе лише з письмової згоди фірми-перевізника і за окрему плату. Будь-яка тварина будь-яких розмірів перевозиться за окремим квитком з наданням окремого місця. Перевезення тварин можливе лише в спеціально призначеному для цього боксі (контейнері, клітці, тощо). Перевезення собак дозволяється лише в наморднику.
   11. Перевезення рослин або не габаритного багажу можливе лише з письмової згоди фірми-перевізника і за окрему плату.
   12. Пасажир, який у час пік (червень-серпень, під час новорічних свят з 15.12-15.01 та за два тижні до Великодніх свят) має надмірну кількість багажу, яку неможливо помістити до багажного відділення автобусу, відмовляється їхати, втрачає право на повернення вартості квитка. Радимо переправляти багаж заздалегідь, коли автобуси менш завантажені.
   13. Перевізник не відповідає за зберігання забутих в автобусі предметів і багажу. По можливості, знайдені речі передаються до місцевого представництва фірми-перевізника.
   14. Обслуговуючий персонал автобуса має право в разі виникнення сумнівів, а також для забезпечення безпеки поїздки і виконання митних правил - вимагати від пасажира показати вміст багажу. При відмові пасажира виконати дану вимогу, персонал автобуса має право відмовити пасажиру в перевезенні підозрілого багажу.
2. **Знижки.**
   1. Пасажир, який хоче отримати пільги, зобов'язаний підтвердити право на пільги, як при придбанні квитка, так і протягом поїздки.
   2. Будь-які знижки не сумуються.
3. **При зриві рейсу перевізником, пасажир має право на один із наступних варіантів.**
   1. Нa проїзд найближчим рейсом перевізника, або його партнера до місця призначення.
   2. На повернення вартості квитка за дорогу, яку не проїхав.
   3. При взаємній догоді перевізник перевезе пасажира до станції призначення найближчим рейсом за свій рахунок.

|  |  |
| --- | --- |
| **ПЕРЕВІЗНИК** в особі директора  Дерези Олександра Анатолійовича  М.П.  Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **АГЕНТ** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.П.  Підпис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |